**Lietišķā angļu valoda**

**Plānotais kursu norises laiks**: divas reizes nedēļā no plkst.17.00 līdz 19.00 (laiks var tikt mainīts, saskaņojot to ar kursu dalībniekiem). Par kursu uzsākšanas datumu tiks nosūtīts paziņojums katram dalībniekam individuāli uz pieteikumā norādīto saziņas līdzekli.

**Norises vieta:** Saules iela 24, Daugavpils (Daugavpils Valsts ģimnāzijas dienesta viesnīca, ieeja no pagalma puses)

**Kursu norise:**

Programma paredz 32 akadēmiskās stundas.

**Mērķauditorija**: administratīvie darbinieki, sekretāri, lietveži u.c., kam angļu valoda var būt nepieciešama saskarsmē ar klientiem, sadarbības partneriem vai darbā ar dokumentiem. Vēlamais angļu valodas līmenis – B1.

**Kursu mērķi:**

* apgūt svarīgākās lietišķās komunikācijas tēmas;
* pilnveidot angļu valodas prasmes gan ikdienas tēmu, gan profesionālo problēmu apspriešanai;
* uzlabot prasmi pielietot angļu valodu lietišķajā vidē.

**Kursu programma:**

1. Pieņemšana darbā: CV sastādīšana, motivācijas vēstules rakstīšana, intervija, darba pienākumu apraksts. Gramatika: Present Simple vs Present Continuous. 6 stundas

2. Darba vieta: ofisa piederumi, tehnika, darba dienas gaita, darba vide. 4 stundas

3. Telefoniskā saziņa: telefona sarunas, attālināto konferenču organizēšana, informācijas nodošana pa telefonu. Gramatika: Past Simple. 4 stundas.

4. Lietišķas tikšanās: komunikācija,prezentēšana, lietišķu tikšanos un konferenču organizēšana, vietas rezervēšana, laiks un skaitļi. Gramatika: Perfect Tenses. 4 stundas

5. Lietišķā sarakste: vēstuļu noformēšanas noteikumi, vēstuļu sastādīšana, oficiālu un neoficiālu vēstuļu rakstīšana. 4 stundas

6. Lietišķa ceļošana: biļešu un viesnīcas rezervēšana, brauciena plāna sastādīšana, plānu apspriešana. Gramatika: Future Tenses. 4 stundas.

7. Lietiško tēmu apspriede: uzņēmuma struktūra, attīstība, personāls. Gramatika: Passive Voice. 6 stundas.

**Lektore:** Dr. philol. **Jeļena Tretjakova**

* pieredzējusi pasniedzēja, kas specializējas gan vispārējās angļu valodas, gan specializētās angļu valodas (angļu valoda ekonomistiem, muitas darbiniekiem, inženieriem, programmētajiem utt.) pasniegšanā;
* Ilga darba pieredze Rīgas Tehniskās universitātes Daugavpils filiālē docentes amatā, kā arī Daugavpils Universitātē viesdocentes amatā.

**Lai kursi būtu maksimāli lietderīgi, lūdzam sūtīt Jūsu ieteikumus uz e-pastu**  [centrsaplis@gmail.com](mailto:centrsaplis@gmail.com) vai iekļaut pieteikuma anketā tiešsaistē.

*Kursu dalībnieki saņems Profesionālās attīstības un personīgās izaugsmes centra “Aplis” apliecību.*      
**Dalības maksa: 80.00 EUR**

Samaksu var veikt ar pārskaitījumu. Bankas rekvizīti: Swedbank, norēķinu konts: LV12HABA0551040622722, bankas kods HABALV22. Pārskaitījumā lūdzam norādīt dalībnieka vārdu, uzvārdu un rēķina numuru.

**Pieteikties var**

* aizpildot pieteikumu tiešsaistē vai
* aizpildot pieteikuma anketu un nosūtot to uz e-pastu : [centrsaplis@gmail.com](mailto:centrsaplis@gmail.com)

Kontakttālrunis informācijai: 25501468